



Część II SIWZ

UMOWA NR:

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU SPÓJNOŚCI

W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO

NAZWA ZAMÓWIENIA

Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu

**NAZWA I ADRES
ZAMAWIAJĄCEGO**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim**

Umowa zawarta w dniu2017 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,
reprezentowanym przez:

1. Andrzej Janus – Prezes Zarządu
 2. Kazimierz Homa – Wiceprezes Zarządu
- zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Dokumenty Umowy i ich pierwszeństwo

1. Wymienione poniżej dokumenty stanowią integralną część Umowy i będą one odczytywane i interpretowane według następującego pierwszeństwa:
 - 1) Akt umowy;
 - 2) Wyjaśnienia Zamawiającego udzielane Wykonawcom na etapie postępowania przetargowego;
 - 3) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
 - 4) Instrukcja dla Wykonawców;
 - 5) Oferta Wykonawcy;
 - 6) Karta Gwarancyjna;
 - 7) Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w oparciu o „zasadę konkurencyjności” wg Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Kontrakt pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu”
3. Przedsięwzięcie jest współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
4. Wykonawca będzie realizował Kontrakt zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Instrukcji dla Wykonawców, Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz na warunkach wskazanych w ofercie z dnia stanowiącej załącznik do umowy.
5. Przedmiot umowy, a tym samym szczegółowy zakres zamówienia został zdefiniowany w Opisie przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym kontrakcie, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa polskiego, unijnego oraz normami w tym zakresie.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niewymienione w dokumentach, o których mowa w niniejszym paragrafie a niezbędne do właściwego, wymaganego przez obowiązujące przepisy techniczno-budowlane, normy i zasady wiedzy budowlanej zakończenia i oddania do użytku inwestycji zaplanowanej pod nazwą „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu”.

§ 3

Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z dokumentacją

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy kopię dokumentacji projektowej wchodzącej w skład OPZ oraz kopię decyzji pozwolenia na budowę w wersji papierowej, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Zamawiającego. Przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania i uznaje ją za wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące dokumentacji lub terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.
4. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba Wykonawca sporządzi na własny koszt wszelką dodatkową dokumentację potrzebną do wykonania umownego zakresu robót.

§ 4

Interpretacja

1. Strony zgodnie przyjmują, że przez następujące pojęcia należy rozumieć:
 - 1) opóźnienie – niewykonanie danej czynności w założonym terminie z powodów, za które Wykonawca lub Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) zwłoka – niewykonanie danej czynności w założonym terminie z powodów, za które Wykonawca lub Zamawiający ponosi odpowiedzialność,
 - 3) wada istotna – to wada uniemożliwiająca bądź utrudniająca korzystanie z wadliwej rzeczy w sposób zgodny z jej przeznaczeniem, przy czym wada ta może mieć charakter usuwalny, bądź nieusuwalny; strony zgodnie postanawiają, że domniemuje się istnienie wady istotnej.
2. Strony zgodnie ustalają, że jeżeli dana czynność nie została wykonana w założonym terminie to nastąpiło to wskutek zwłoki (domniemanie) – dowód przeciwny obciąża tę stronę, która nie wykonała czynności.
3. Wszelkie terminy zawarte w niniejszej Umowie określone w dniach należy traktować jako terminy określone w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.
4. Postanowienia obejmujące słowa „uzgodnić”, „uzgodniony” i „uzgodnienie” wymagają dokumentu pisemnego oraz „pisemnie” lub „na piśmie” oznacza zapis ręczny, maszynowy, druk lub zapis elektroniczny wraz z powstałym zapisem trwałym. Słowa, wskazujące na jeden rodzaj, obejmują wszystkie rodzaje gramatyczne; słowa, wskazujące na liczbę pojedynczą, obejmują także liczbę mnogą i odwrotnie.

§ 5

Przekaz informacji

1. Strony wzajemnie wyznaczają osoby odpowiedzialne za koordynację i zarządzanie przedmiotową umową. Przekazane zostaną kluczowe dane na temat danych teleadresowych do kontaktu.
2. Przekazywane uzgodnionym systemem transmisji elektronicznej dokumenty, oświadczenia, korespondencja itp. winny być każdorazowo potwierdzane na piśmie oddzielną korespondencją.
3. Dokumenty dostarczane będą w dniach pracy Zamawiającego poniedziałek – piątek w godzinach od 7:00 do 15:00 z tym, że dostarczenie ich w godzinach późniejszych będzie

skutkowało uznaniem, że dotarły do Zamawiającego następnego dnia roboczego, co jest istotne z punktu widzenia naliczania ewentualnych kar za niedotrzymanie terminów umownych.

4. Maksymalny termin odpowiedzi na bieżącą korespondencję każdej ze Stron wynosi 7 dni kalendarzowych. Termin liczony jest od dnia otrzymania korespondencji.
5. W przypadku przekazania zatwierdzeń, świadectw, zgody, ustaleń, powiadomień i żądań przy użyciu uzgodnionego systemu transmisji elektronicznej wszelkie terminy będą liczone wtedy od dnia, w którym dotarły one do Zamawiającego i potwierdził on ich otrzymanie, w przeciwnym wypadku dopiero z chwilą dostarczenia ich w formie pisemnej.
6. Dopuszcza się przekazywanie dokumentów wymaganych na mocy Umowy drogą elektroniczną i uzgadnianie ich treści i formy prowadząc korespondencję drogą elektroniczną, niemniej jednak każdy dokument w wersji ostatecznej zatwierdzonej przez Stronę będzie przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy wskazany w Ofercie Wykonawcy : Pan(i)posiadający(a) uprawnienia budowlane nr wydane w dniu przez
2. Zmiana Kierownika Budowy w trakcie realizacji niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika Budowy musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru, świadectw płatności oraz uzgodnień merytorycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem zmian umowy lub dokonywania czynności, których skutkiem byłyby zobowiązania finansowe Zamawiającego, pełniącymi jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru są:
 - 1) – posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr wydane przez
 - 2) – posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr wydane przez
6. Inspektor Nadzoru działa w imieniu Zamawiającego.
7. Wszelkie uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone przez Inspektora Nadzoru, o którym mowa w ust. 5.
8. Zmiana Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji niniejszej umowy musi być potwierdzona pisemnie – wpisem do Dziennika Budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 7

Odbiór przedmiotu umowy

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) częściowy,

- 2) końcowy.
2. Wykonanie robót w danym okresie rozliczeniowym zostanie stwierdzone na podstawie protokołu odbioru częściowego robót zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Budowlanego.
3. W protokole odbioru częściowego i końcowego należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację, trwałość i niezawodność wykonanych robót, jak:
- zgodność wykonanych robót z Dokumentacją projektową,
 - rodzaj zastosowanych materiałów, typ urządzeń
 - technologię wykonania robót,
 - parametry techniczne wykonanych robót,
 - wykonaną dokumentację z inwentaryzacji powykonawczej, skompletowaną zgodnie z obowiązującymi standardami technicznymi w geodezji i kartografii, potwierdzoną stosownymi "klauzulami" Zasobu Geodezyjno Kartograficznego.
- Do protokołu należy załączyć wyżej wymienione dokumenty dostarczane przez Wykonawcę oraz raporty z prób przeprowadzanych przez Inspektora nadzoru.
Wzór protokołu odbioru Wykonawca uzgodni z Inspektorem nadzoru.
4. Wykonawca przeprowadza próby końcowe, sprawdzenia lub rozruchy instalacji i urządzeń przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
5. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób końcowych, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
6. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Inspektora Nadzoru wnioskiem, zawierającym:
- 1) oryginał dziennika budowy,
 - 2) protokoły wymaganych prób, testów Przedmiotu Umowy oraz zaświadczenia właściwych organów, dotyczące odbiorów materiałów i urządzeń przez służby specjalistyczne w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy,
 - 3) wymagane instrukcje obsługi i eksploatacji,
 - 4) dokumentację powykonawczą,
 - 5) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
 - 6) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
 - 7) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób, sprawdzeń i badań,
 - 8) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 9) oświadczenie podwykonawców, (jeżeli będą brali udział w realizacji zamówienia) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.
7. Odbiór końcowy winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru wraz z kompletnym wnioskiem Wykonawcy. Jeżeli roboty nie zostały zakończone lub wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 nie jest kompletny, Inspektor Nadzoru stwierdza, że Wykonawca nie osiągnął

gotowości do odbioru, a Zamawiający wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót lub uzupełnieniu dokumentów. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.

8. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję bez udziału Wykonawcy.
9. Odbiór końcowy polega na komisyjnej, protokolarnej ocenie wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Komisję przeprowadzającą czynności odbioru końcowego (komisję odbiorową) powołuje Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba.
10. W czynności odbioru powinni uczestniczyć:
 - Zamawiający,
 - Kierownicy Budowy,
 - Kierownicy poszczególnych robót branżowych,
 - Inspektor Nadzoru - koordynator oraz inspektorzy nadzoru robót branżowych,
 - inne osoby wyznaczone przez Strony.
11. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też ewentualnie terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie usterek i wad.
13. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, lub niekompletnego wniosku Kierownika budowy, Zamawiający może odmówić odbioru.
14. Po usunięciu przyczyn nie dokonania Odbioru końcowego, Wykonawca ponownie powiadamia Zamawiającego o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy i spełnieniu wszystkich warunków Odbioru końcowego.
15. Strony Umowy nie dopuszczają możliwości sporządzenia Protokołu Odbioru Końcowego oraz Odbioru Częściowego, z zastrzeżeniem usunięcia Wad istotnych stwierdzonych w toku danego odbioru. W razie stwierdzenia Wad istotnych w toku czynności danego odbioru, Strony Umowy sporządzą protokół dokonywania czynności sprawdzenia, nie będący Protokołem Odbioru, opisujący istniejące Wady i termin ich usunięcia przez Wykonawcę oraz ponowny termin Odbioru. Natomiast, w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru Wad nieistotnych, Strony Umowy określą w Protokole Odbioru te Wady wraz z terminem ich usunięcia (termin wymaga akceptacji Zamawiającego). Po usunięciu przedmiotowych Wad nieistotnych, Strony umowy sporządzą protokół usunięcia Wad. Podpisanie protokołu usunięcia Wad stanowi datę odbioru (protokół odbioru końcowego/częściowego bez zastrzeżeń, który upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT końcowej/częściowej).
16. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy;
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;

- 3) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających. Zamawiający przystąpi do odbiorów częściowych w terminie do 7 dni od zgłoszenia Wykonawcy i zakończy odbiór częściowy w terminie 7 dni od jego rozpoczęcia;
- 4) dokonanie odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 7 dni od zgłoszenia Wykonawcy i zakończy odbiór końcowy w terminie 7 dni od jego rozpoczęcia,
- 5) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do 7 dni od dnia zawarcia umowy, w obecności Inspektora Nadzoru;
- 2) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem polskim zezwoleń i pozwoleń oraz decyzji zezwalających Zamawiającemu na odbiór i korzystanie z przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 3) Prowadzenie Dziennika Budowy;
- 4) Zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z przepisami prawa terenu budowy na własny koszt;
- 5) Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym;
- 6) ponoszenie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji przedmiotu umowy;
- 7) Dostarczenie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na teren budowy i zabezpieczenie ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;
- 8) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.), oraz okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 9) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
- 10) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z poniesieniem kosztów utylizacji;
- 11) Jako wytwarzającemu odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016r., poz. 672 późn. zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r, poz. 21 z późn. zm.),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu Prawnego w tym zakresie.
- 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów oraz drzew na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

- 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 14) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż;
- 15) Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
- 16) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania dostawy i robót na części obiektu oraz terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi dostawami, robotami budowlanymi, usługami;
- 17) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 18) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody na osobie oraz na mieniu następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami i dostawami, w tym także ruchem pojazdów zarówno wobec własnych pracowników jak i osób trzecich;
- 19) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót (*gdziekolwiek w umowie mowa o robotach należy ten termin utożsamiać z wszelkimi robotami budowlanymi, dostawami Urzędów, usługami które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego*), jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę oraz likwidacja zaplecza budowy;
- 20) dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, dróg, nawierzchni, instalacji, terenów zielonych;
- 21) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa polskiego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
- 22) Pisemne powiadamianie Inspektora Nadzoru o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni,
 - b) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,
 - c) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.

Jeżeli Wykonawca nie powiadomił o planowanych odbiorach Zamawiającego zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty w celu ich zbadania, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego;
- 23) Terminowe wykonanie i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty budowlane i dostawy ukończone przez Wykonawcę są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 24) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, wyznaczony przez Zamawiającego;
- 25) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 26) Posiadanie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §10, ważnej przez okres obowiązywania umowy tj. od daty jej podpisania do czasu odbioru końcowego robót;
- 27) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość dostaw, robót budowlanych lub termin zakończenia kontraktu;

- 28) Przekazanie Zamawiającemu 3 kompletów dokumentacji technicznej powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą w tym mapę powykonawczą zatwierdzoną przez Zespół Geodezyjny Starostwa Powiatowego w Oświęcimiu;
 - 29) Przekazanie Zamawiającemu kserokopii kompletu dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, będących podstawą zgłoszenia do właściwego organu Nadzoru Budowlanego gotowości do odbioru obiektu i przekazania go do użytkowania.
2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży oświadczenie o przeprowadzonym instruktażu (szkoleniu) BHP pracownikom uczestniczącym w wykonaniu przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie dostawami oraz robotami budowlanymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 4. Materiały do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca. Materiały używane do budowy będą fabrycznie nowe.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w radach budowy/ naradach koordynacyjnych, na każde wezwanie Zamawiającego. Narady takie będą organizowane na bieżąco i będzie w nich uczestniczył kluczowy zespół ekspertów ze strony Wykonawcy oraz personel, który będzie współpracował z Wykonawcą ze strony Zamawiającego. Narady będą organizowane w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu. Protokoły z narad będą zawierały ustalenia stron co do wykazu koniecznych działań w celu nadrobienia ewentualnych opóźnień, zapobiegania powstawaniu wad, aktualizacji harmonogramu itd.
 6. Wykonawca zapewni na placu budowy (terenie budowy) niezbędne zasoby tj. personel i sprzęt konieczny do realizacji umowy, tak aby roboty były realizowane w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w uzgodnionym i zatwierdzonym przez Strony harmonogramie rzeczowo-finansowym.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim – w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy, oprzyrządowania oraz wszelkich wyrobów użytych przez Wykonawcę w czasie wykonywania przedmiotu Umowy oraz korzystania z niego.
 8. Po zakończeniu prac budowlanych Wykonawca przywróci stan techniczny terenu budowy do stanu pierwotnego oraz uzyska oświadczenie od właścicieli terenu, na którym były prowadzone roboty budowlane, że nie będą one wnosić żadnych zastrzeżeń, uwag ani też roszczeń odszkodowawczych z tytułu uprzątnięcia terenu robót i przywrócenia go do stanu pierwotnego.
 10. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę będą zgodne z wytycznymi Zamawiającego, należy uwzględnić współfinansowanie Inwestycji i wymagania dotyczące dokumentacji, którą na mocy umowy sporządzi Wykonawca.
 11. Wykonawca w terminie do 5 dni od zakończenia każdego miesiąca trwania umowy będzie składał Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawców, że wszystkie należne faktury podwykonawców, których termin płatności minął w danym miesiącu zostały w całości zapłacone.
 12. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawarto w OPZ.
 13. Umowa obejmuje dostawy i wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego, Oferty Wykonawcy oraz wszystkie prace, nawet nie wspomniane w niniejszym kontrakcie, które są konieczne dla stabilności, czy ukończenia, czy bezpiecznego i właściwego działania wszystkich dostaw i robót wskazanych w OPZ.

§ 10

Ubezpieczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie wykonywanej działalności na kwotę minimum 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Kopię opłaconej aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada wymagane ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składek na ubezpieczenia Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
3. W przypadku płatności w ratach, dowód opłacenia składek należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed wymaganym terminem płatności.
4. Polisę Wykonawca jest zobowiązany utrzymać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Jeżeli polisa w tym okresie wygaśnie (upłynie okres jej obowiązywania) Wykonawca wykupi nową polisę i przedłoży ją z dowodem opłacenia Zamawiającemu, co najmniej na 7 dni wcześniej niż utrata ważności poprzedniej polisy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia budowy w zakresie ryzyka budowlano-montażowego na pełną wartość prac kontraktowych.
7. Zakres polisy, o której mowa w ust. 2, musi obejmować ubezpieczenie szkód materialnych: obiektu, placu budowy, robót kontraktowych, sprzętu i wyposażenia budowlanego, zaplecza budowy, maszyn i narzędzi budowlanych, materiałów, zaplecza budowy, uprzątniecie pozostałości po szkodzi, strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia, oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wszystkich uczestników procesu budowlanego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w aktualności polis, o których mowa powyżej, w terminie realizacji robót.
9. Warunkiem przejęcia terenu budowy, o którym mowa w §13 ust. 3 jest przekazanie Zamawiającemu aktualnych opłaconych polis ubezpieczeniowych, o której mowa powyżej. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do zawarcia umów ubezpieczenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

§ 11

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie do 5 dni od podpisania umowy harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF) sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej umowy. Wykonawca ustali kolejność prowadzenia robót w taki sposób, aby terminowo wywiązać się z postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie prowadził roboty w sposób zapewniający ich zakończenie w terminie w kwotach i terminach zgodnych z opracowanym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy. Zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy oraz wysokości finansowania w poszczególnych latach realizacji inwestycji.
4. Wykonawca w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotowuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego i Generalnego Inspektora Nadzoru zaktualizowaną wersję harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca, który nie przewiduje zatrudniania Podwykonawców, zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową własnymi siłami, bez udziału Podwykonawców oraz użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
2. Wykonawca, który przewiduje współpracę z Podwykonawcami, powierzy im następujący zakres robót:
3. Jeżeli, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zrezygnuje bądź zmieni podwykonawcę, który jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
8. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. Przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
9. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 7, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust., Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Przepisy ust. 5-14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
16. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie Umowy.
17. Zamawiający może odmówić zgody na zawarcie umowy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do rzetelności podwykonawców, ich przygotowania, doświadczenia w odniesieniu do prac, których wykonanie ma im zostać powierzone.
18. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.
20. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawcy(ów) i jego/ich podwykonawcy(ów) z zakresu prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do daty sporządzenia takiej informacji.

§ 13

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 23.10.2017 r.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego oraz przekazanie przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru wszystkich dokumentów do posiadania których Wykonawca zgodnie z Umową oraz przepisami prawa jest zobowiązany.
3. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi do 7 dni od zawarcia niniejszej umowy.
4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie i odnotować to w dzienniku budowy.

§ 14

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną Ofertą Wykonawcy wysokość wynagrodzenia wyniesie PLN netto (słownie: netto)
plus należny podatek VAT w kwocie PLN
co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie: brutto)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do pełnego zrealizowania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 15

Rozliczenia

1. Podstawą zapłaty będą faktury częściowe, wypłacane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym za wykonane etapy robót oraz faktura końcowa wystawione przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Fakturowanie częściowe nie może występować częściej niż w okresach co 1 miesiąc.
2. Faktury częściowe będą wystawione przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym po zakończeniu realizacji etapu robót, na podstawie protokołów odbioru częściowego robót podpisanych i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
3. Kwota rozliczona fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90 % wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 2.
4. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego i zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
5. Termin płatności faktur wynosi 30 dni, licząc od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz protokołem odbioru technicznego robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru oraz:
 - 1) pisemnymi oświadczeniami właścicieli terenów, na których były prowadzone roboty budowlane, że teren robót został uprzątnięty i przywrócono go do stanu pierwotnego, zgodnie z oczekiwaniami i wolą właścicieli posesji i nie wnoszą oni żadnych zastrzeżeń i uwag do wykonanych i zakończonych robót budowlanych;
 - 2) pisemnymi oświadczeniami Podwykonawców że otrzymali należne, wymagalne im od Wykonawcy wynagrodzenie w zakresie prac im powierzonych i zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego – w przypadku Wykonawcy przewidującego zatrudnienie Podwykonawców;
 - 3) listą wszystkich pracujących w danym miesiący podwykonawców (zawierającą kompletne dane adresowe, NIP i REGON) wraz ze wskazaniem zakresu ich prac;
 - 4) dokumentacją fotograficzną prowadzonych robót przekazaną w formie elektronicznej.Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktur, do których nie załączono wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej.
6. Terminy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego w Oświęcimiu, ul. Ostatni Etap 6 faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
7. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

§ 16

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości (zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale nie mniej niż 60 miesięcy) i-miesięcznej rękojmi (zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale nie mniej niż 60 miesięcy) na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego. W okresie tym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia zaistniałych wad i awarii w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz

dokonywania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy.

2. Szczegóły warunków gwarancji jakości określa Karta Gwarancyjna, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto zapisanej w § 14 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę zł.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Instrukcji dla Wykonawców. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wartości.
3. Zamawiający zwróci 75% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady wynosi 25% wysokości zabezpieczenia.
5. Kwota, o której mowa w poprzednim ustępie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady za wykonane roboty.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) nie posiadania przez Wykonawcę wymaganej Umową polisy ubezpieczeniowej lub nie przedłużenia jej na co najmniej 7 dni przed upływem ważności aktualnej polisy,
 - 3) nieotrzymania środków zewnętrznych na finansowanie Kontraktu,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 6) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż z powodu zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2 powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty, w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznych upływie wyznaczonego terminu – zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy
5. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 4-6 i ust. 4 nastąpi z winy Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają ich następujące obowiązki szczególne:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy do dnia odstąpienia.
 - 2) Rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - 3) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
9. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie robót wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.

§ 19

Zmiany umowy

1. Przewiduje się zmiany umowy polegające na:
 - 1) Uzasadnionym przedłużeniu terminu realizacji umowy w razie wystąpienia:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających kontynuowanie robót, jednak nie dłużej, niż o czas trwania tych nie sprzyjających warunków,
 - b) konieczności zlecenia robót zamiennych lub dodatkowych,
 - c) sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót.
 - d) zaistnienia siły wyższej;
 - e) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.

- 2) okoliczności uzasadniających zmianę niniejszej umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a mogących skutkować koniecznością zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych – w uzasadnionym przypadku przewiduje się zmianę ceny tj.:
 - a) nieujęte (niezinwentaryzowane) uzbrojenie podziemne, które nie zostało uwzględnione na mapach do celów projektowych;
 - b) związane z zatrzymaniem robót przez Urzędy Nadzoru Budowlanego;
 - c) związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych, takich jak m. in. głązy, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony konserwatora zabytków;
 - d) związane z ewentualnymi pomyłkami i brakami dokumentacji projektowej, na podstawie którego realizowana jest inwestycja;
 - e) wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje z innymi urządzeniami podziemnymi, powodujące zniszczenia, uszkodzenia, wymagające naprawy;
 - f) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy spowodowanych działaniem osób trzecich;
 - g) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - h) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy.
- 3) Zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą.
- 4) Zmianie formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 5) Zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych i nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Każda Zmiana mająca wpływ na:
 - 1) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub
 - 2) przedłużenie terminu wykonania zamówienia musi być dokonana poprzez sporządzenie pisemnego aneksu do umowy.
6. Zmiany może inicjować każda ze stron umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając warunki jej dokonania, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia umowy,
 - 7) konieczność sporządzenia aneksu do umowy.

7. W przypadku wystąpienia Zmian w Kontrakcie zostanie sporządzony przez Inspektora Nadzoru dokument pn. „Protokół Konieczności i negocjacji cen” – dokument zawierający w swej treści w szczególności uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, wartość cenową Zmiany, jej wpływ na cenę ofertową, stanowisko Inspektora Nadzoru w zakresie konieczności prac lub dostaw dodatkowych i/lub zamiennych, podstawę prawną do ich realizacji na mocy Kontraktu, wpływ na zmiany terminu ukończenia, możliwość wprowadzenia zmiany w świetle zapisów Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, itp.
8. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Inspektora Nadzoru przygotować kompletny wniosek o Zmianę wraz z uzasadnieniem w zakresie konieczności prowadzenia prac, dostaw nieobjętych Kontraktem lub proponowanych rozwiązań zamiennych oraz dostarczyć każdy dokument, uzupełnienie, opis do którego wezwie go Inspektor Nadzoru wraz ze szczegółową kalkulacją robót/dostaw zamiennych i dodatkowych.

§ 20

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, jest on zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Kara umowna nie obowiązuje w okolicznościach o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w razie nieotrzymania środków zewnętrznych na finansowanie Kontraktu. Te dwie okoliczności uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych na rzecz Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 14 ust. 2 niniejszej umowy.
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji (rękojmi), liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 2 niniejszej umowy.
 - 3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przysługującego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom wynikającego z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
 - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto przysługującego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom wynikającego z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przysługującego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo,

- 8) Jeżeli z powodów leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający utraci możliwość otrzymania środków na sfinansowanie robót, dotacji, lub wsparcia w innej formie, Wykonawca pokryje te straty, niezależnie od należnych kar umownych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
 8. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 tys. zł jeżeli przedmiot zamówienia będzie realizowany przez nieujawnionych i niezaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców. Kara taka będzie nakładana na Wykonawcę w przypadku każdorazowego wykrycia nieujawnionego podwykonawcy.

§ 21 Cesje

Żadna ze Stron nie może scedować swoich praw i zobowiązań na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawca nie ma prawa przekazać wykonania Kontraktu ani jakiegokolwiek jego części osobie trzeciej bez uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego, oraz nie może przenieść wierzytelności lub jakiegokolwiek jej części na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 22 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane, wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (każdy na prawie oryginału), po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA

Nazwa zadania: Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu

Gwarantem jest

[nazwa, adres] będący Wykonawcą Zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu”

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu

ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,
reprezentowanym przez:

1. Andrzej Janus – Prezes Zarządu

2. Kazimierz Homa – Wiceprezes Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia określonego w Kontrakcie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Kontraktu, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Termin gwarancji jakości wynosi miesięcy od daty poświadczenia ukończenia Robót w protokole odbioru końcowego.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Kontraktu, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Kontraktu była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad.

d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego (włącznie z podatkiem od towarów i usług) określonego w Kontrakcie za każdy dzień opóźnienia;

e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego (włącznie z podatkiem od towarów i usług) określonego w Kontrakcie za każdy dzień opóźnienia;

f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e).

2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Kontraktu, Gwarant jest zobowiązany do:

a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad;

b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;

c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);

d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);

e) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. e);

f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. f).

3. Niewykonanie przez Gwaranta obowiązków wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej spowoduje skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy. W okresie obowiązywania niniejszej gwarancji koszty przeglądów ponosi Wykonawca.

2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.

4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla

Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 10 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).

2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Kontraktu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

- a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
- b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).

3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 2 lit. a), awaria zostanie usunięta przez Zamawiającego na koszt Gwaranta.

4. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą na Obiekcie/Nieruchomości w godzinach pracy Zamawiającego, a w wyjątkowych sytuacjach także poza godzinami pracy.

5. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu lub e-mail listu poleconego potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub email będzie uważana za datę otrzymania pisma.

3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.

4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:

[adres Gwaranta, nr faksu, e-mail]

5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

32-603 Oświęcim, ul. Ostatni Etap 6.

6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązuje się informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.

2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są Kontrakt oraz inne dokumenty będące integralną częścią Kontraktu, wymienione w § 2 Kontraktu, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Kontraktu oraz wynagrodzenie umowne (łącznie z podatkiem od towarów i usług).

3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w czterech egzemplarzach na prawach oryginału, po dwa dla każdej ze stron.

Sporządzono w: _____, dnia _____.

Nazwisko i imię: _____

W imieniu _____

Podpis: _____

[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]

Załącznik nr 7 do Umowy

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Nazwa i nr zamówienia: „**Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu**” nr PWiK/D-ZP/PN17/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

.....
.....

Lp.	Zakres robót	Wartość netto w zł	Rok budowy/miesiąc			
			2017			
			sierpień	wrzesień	październik	listopad
1	Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze					
2	Roboty w zakresie budowy kanalizacji ściekowej					
3	Roboty odtworzeniowe dróg i zieleni					
RAZEM						

Podpisy:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA