

CZĘŚĆ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści

1	INFORMACJE PODSTAWOWE.....	2
1.1	Definicje.....	2
1.2	Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia.....	2
2	CELE UMOWY.....	4
3	ZAGROŻENIA I RYZYKA.....	4
4	ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY.....	5
4.1	Informacje ogólne.....	5
4.2	Pomoc Techniczna dla JRP.....	5
4.2.1	Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem.....	5
4.2.2	Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych....	6
4.2.3	Opracowanie procedur JRP.....	7
4.2.4	Pomoc w przygotowaniu i ew. zmianach umowy o pożyczkę na wkład własny.....	7
4.2.5	Opracowanie SIWZ wraz z OPZ dla Kontraktu Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową.....	7
4.2.6	Szkolenie JRP w zakresie zarządzania Projektem.....	7
4.3	Nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową.....	8
5	PEŁNOMOCNICTWA I UPOWAŻNIENIA DLA WYKONAWCY.....	9
6	OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO.....	9
7	LOKALIZACJA PROJEKTU.....	9
8	RAPORT KOŃCOWY.....	9

1 INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1 Definicje

Roboty	roboty stałe i tymczasowe, które mają być wykonane (łącznie z projektem wykonawczym, dostawami sprzętu i urządzeń) dla zrealizowania Projektu.
OPZ:	opis przedmiotu zamówienia.
Projekt:	„Modernizacja i budowa kanalizacji sanitarnej z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi w rejonie działalności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu”.
Jednostka Realizująca Projekt:	jednostka wyznaczona przez Zamawiającego do zarządzania, nadzoru i kontroli nad wdrażaniem Projektu.
Zamówienia na Roboty:	oznacza zadania wymienione i opisane w niniejszym OPZ. Określenia Zamówienia na Roboty, Kontrakty na Roboty, Zadania używane w niniejszym OPZ zamiennie są tożsame i oznaczają Zamówienia na Roboty zlecane w ramach Projektu.
Kontrakty na Roboty:	oznacza Zamówienia na Roboty opisane w pkt. 1.2 niniejszego OPZ.
Zadania:	oznacza Zamówienia na Roboty opisane w pkt. 1.2 niniejszego OPZ.
Umowa na wdrożenie:	Kontrakt 4 – Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową
Wykonawca:	podmiot określony jako Wykonawca w Umowie W niniejszym dokumencie określenie Wykonawca jest używane zamiennie z określeniem „Pomoc Techniczna”, „Inżynier”, „Konsultant”.
Kontrakt:	umowa między Zamawiającym a Wykonawcą wraz z dokumentami wymienionymi w Umowie jako jej integralne części.
Wykonawca Wdrożenia:	firmy/osoby prawne realizujące kontrakty na Roboty.

1.2 Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia

W oparciu o identyfikację istniejących niedoborów w obszarze gospodarki ściekowej na terenie aglomeracji Oświęcim oraz przeprowadzoną analizę możliwości finansowych i organizacyjnych, a także biorąc pod uwagę ramy czasowe POLiŚ, określono zadania inwestycyjne, które będą realizowane w ramach Przedsięwzięcia pn.: „Modernizacja i budowa kanalizacji sanitarnej z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi w rejonie działalności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu”

Projekt pn.: „Modernizacja i budowa kanalizacji sanitarnej z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi w rejonie działalności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu” charakteryzuje się następującym zakresem rzeczowym:

1. Zadanie 1 - Kontrakt 1- Kompleksowa przebudowa i rozbudowa grupowej pompowni ścieków w celu zwiększenia stopnia skanalizowania gminy miejskiej i wiejskiej Oświęcim

(Uwaga – powyższa inwestycja została zrealizowana i oddana do użytku w dn. 27.03.2017 r., a Zamawiający zamierza wystąpić o refinansowanie poniesionych kosztów)

2. Zadanie 2 - **Kontrakt 2 – Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu**

3. Zadanie 3 – **Kontrakt 3 – Montaż paneli fotowoltaicznych na pompowni ścieków przy ul. Solnej w Oświęcimiu**

4. Zadanie 4 – **Kontrakt 4 – Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową**

5. Zadanie 5 - **Kontrakt 5 – Pomoc techniczna, działania informacyjno-promocyjne**

Tabela 1-2 Podsumowanie zakresu rzeczowego Projektu

Nr zadania	Opis zadania	ilość	Jednostka
Zadanie 1	Kompleksowa przebudowa i rozbudowa grupowej pompowni ścieków w celu zwiększenia stopnia skanalizowania gminy miejskiej i wiejskiej Oświęcim	1	kpl.
Zadanie 2	Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu	0,37	km
Zadanie 3	Montaż paneli fotowoltaicznych na pompowni ścieków przy ul. Solnej w Oświęcimiu	1	kpl.
Zadanie 4	Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową	1	kpl.
Zadanie 5	Pomoc techniczna, działania informacyjno-promocyjne	1	kpl.

Źródło danych: opracowanie własne

Zadanie 1 - Kontrakt 1- Kompleksowa przebudowa i rozbudowa grupowej pompowni ścieków w celu zwiększenia stopnia skanalizowania gminy miejskiej i wiejskiej Oświęcim

Inwestycja została zrealizowana i oddana do użytku w dn. 27.03.2017 r., a Zamawiający zamierza wystąpić o refinansowanie poniesionych kosztów.

Zakres inwestycji obejmował przebudowę istniejącego budynku pompowni w zakresie :

- przebudowy wewnętrznej komory wlotowej przy czerpalnym zbiorniku dwukomorowym ścieków i wzmocnienia belki stropowej stropu zbiornika ścieków oraz zabudowy kraty mechanicznej w komorze wlotowej;
- przebudowy układu drabin i pomostów obsługowych zlokalizowanych w zbiorniku czerpalnym ścieków;
- demontażu istniejących pomp, armatury technologicznej i rurażu w budynku technologicznym;
- zabudowy nowych pomp ,armatury i rurażu technologicznego wraz konstrukcjami wsporczymi
- zabudowy szczelnych przekryć na poziomie stropu zbiornika;
- zabudowy systemu dezodoryzacyjnego w budynku technologicznym dla unieszkodliwiania odorów wydzielających się w zbiorniku czerpalnym pomp;

- przebudowy rozdzielni elektrycznej nn oraz układu zasilania i sterowania urządzeń o napędzie elektrycznym zabudowanych w pompowni, w budynku technologicznym i budynku socjalnotechnicznym.

Zadanie 2 – Kontrakt 2 – Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kraszewskiego w Oświęcimiu

Projektowana inwestycja obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej obejmującej działki przy ul. Kraszewskiego oraz w jej rejonie. Zaprojektowano kanalizację pracującą w układzie grawitacyjnym:

- kanalizacja sanitarna z rur PVC 200mm – 368,9m
- studzienki kanalizacyjne $\phi 425$ z włazami klasy D400 lub C250,
- studzienki kanalizacyjne z kręgów betonowych systemowe z pierścieniem odciążającym z włazem klasy D400 lub C250

Zadanie 3 – Kontrakt 3 – Montaż paneli fotowoltaicznych na pompowni ścieków przy ul. Solnej w Oświęcimiu

Na potrzeby wspomagania zasilania szafy sterowniczej pompowni ścieków zostanie wykonane OZE w postaci ogniw fotowoltaicznych. Na potrzeby wspomagania pracy ww. pompowni proponuje się zastosowanie ogniwa fotowoltaicznego o mocy 130W.

Zadanie 4 – Kontrakt 4 – Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową

Zadanie obejmuje budowę i kalibrację modelu hydraulicznego i hydrodynamicznego sieci wodociągowej wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz utworzenia systemu monitoringu nad siecią wodociągową w oparciu o zakup i instalację urządzeń do monitoringu sieci wodociągowej wraz z niezbędnym oprogramowaniem i szkoleniem załogi PWiK i włączeniem go do systemu SCADA.

2 CELE UMOWY

Celami głównymi umowy są:

- pomoc Jednostce Realizującej Projekt w realizacji Projektu Funduszu Spójności pn. „Modernizacja i budowa kanalizacji sanitarnej z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi w rejonie działalności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu” zgodnie z wymaganiami obowiązującymi w zakresie wdrażania projektów Funduszu Spójności oraz umową o dofinansowanie Projektu z Funduszu Spójności.
- zapewnienie wsparcia Zamawiającemu przy przygotowaniu wymagań i egzekwowaniu od dostawcy wymagań jakościowych inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową.

3 ZAGROŻENIA I RYZYKA

Zagrożenia dla Projektu stanowią:

- opóźnienia rozpoczęcia i/lub zakończenia robót,
- opóźnienia w przepływie środków finansowych z instytucji finansujących,
- zmiany wytycznych instytucji wdrażających program FS w Polsce,
- niewłaściwe wykonanie obowiązków przez Wykonawców Robót.

4 ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

4.1 Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia są Usługi gwarantujące realizację celów określonych w pkt. 2 niniejszego OPZ.

W szczególności Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- świadczenie Usług zgodnie z postanowieniami Umowy, terminowo, z należytą troską, skutecznością i starannością, kierując się interesem Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i Wytycznymi, oraz zgodnie z przyjętymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz wiedzy technicznej, ekonomicznej, prawniczej i innej, które dotyczą przedmiotu Umowy;
- wykonywanie Usług przez należycie wykwalifikowanych Ekspertów, posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje;
- zapewnienie na czas wykonywania Umowy odpowiedniego wsparcia dla Kluczowych Ekspertów, pozwalającego na osiągnięcie celów określonych w Umowie;
- zatrudnienie wystarczającej liczby tłumaczy w przypadku braku znajomości języka polskiego przez Kluczowych Ekspertów, w stopniu umożliwiającym komunikowanie się z personelem Zamawiającego;
- wyposażenie Personelu Wykonawcy w narzędzia niezbędne dla wykonania Usług objętych niniejszą Umową;
- świadczenie profesjonalnego doradztwa Zamawiającemu;
- zachowanie poufności informacji wynikających z wykonywania Umowy, objętych tajemnicą handlową lub zawodową.

4.2 Pomoc Techniczna dla JRP

W ramach umowy Wykonawca będzie pełnił rolę Pomocy Technicznej w zakresie przygotowania JRP i Zamawiającego do prawidłowego, skutecznego i zgodnego z obowiązującym prawem i Wytycznymi zarządzania, koordynowania i monitorowania zadań w ramach Projektu z realizacją i wdrożeniem, w tym rozliczeniem Projektu.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wsparcie prawidłowego funkcjonowania JRP w zakresie efektywnego koordynowania i monitorowania umów / kontraktów zawartych w ramach Projektu oraz właściwego zarządzania finansowego Projektem, zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi i przepisami prawa oraz przygotowanie personelu JRP i Zamawiającego do prawidłowego i sprawnego wykonywania wszystkich zadań i obowiązków związanych z realizacją i wdrożeniem Projektu.

4.2.1 Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem

Obowiązki Wykonawcy dotyczące bieżącego zarządzania i administrowania Projektem będą obejmować w szczególności:

- doradztwo w zakresie zarządzania zmianami w realizowanych kontraktach i zmniejszenia oddziaływania niekorzystnych czynników w tym potencjalnych zagrożeniach dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji Projektu,
 - o pomoc interpretacji zasad dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Funduszu Spójności i POLiŚ,
 - o pomoc w przygotowywaniu aneksów do umów realizowanych w ramach Projektu,
 - o pomoc w przygotowaniu Protokołów Konieczności i Protokołów Negocjacji oraz ich weryfikacja pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych, kwalifikowalności wydatków,
- Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych

Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi w celu terminowego wypełnienia przez Zamawiającego zobowiązań wynikających z obowiązujących dokumentów, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu.

W tym przedmiocie Wykonawca udzieli pomocy JRP w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych (np., IZ, IP I, IP II);

- bieżące doradztwo dla Zamawiającego w zakresie obowiązujących przepisów księgowych dla realizowanego projektu,
- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów i problemów wynikłych ze współpracy JRP z Inżynierem lub/i Wykonawcą robót budowlanych;
- pomoc w zakresie rozliczania poszczególnych kontraktów oraz weryfikacja dokumentów związanych z finansową realizacją Projektu (w szczególności harmonogramów rzeczowo-finansowych), w tym dokumentów sporządzanych przez Wykonawców robót oraz Inżyniera Kontraktu;
- bieżąca weryfikacja dokumentów rozliczeniowych robót budowlanych w zakresie zgodności z warunkami kontraktowymi, kwalifikowalności oraz innych zasad wdrażania projektów Funduszu Spójności;
- pomoc w przygotowywaniu wniosków o płatności pośrednie;
- Pomoc w koordynacji, nadzorze, zarządzaniu, monitoringu i dokonywaniu oceny danego kontraktu;
- Profesjonalne doradztwo i zapewnienie regularnych usług konsultingowych Zamawiającemu w zakresie m.in. kwalifikacji kosztów (kwalifikowane i niekwalifikowane koszty) Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i obowiązującymi wytycznymi;
- Profesjonalne doradztwo i zapewnienie regularnych usług konsultingowych Zamawiającemu w zakresie prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na realizację kontraktów;
- Monitoring postępu i wyników wdrażania Projektu w oparciu o dane otrzymane od Zamawiającego, informowanie JRP o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu Projektu oraz w razie konieczności zaproponowanie programów naprawczych;
- Doradztwo w zakresie zarządzania zmianami w realizowanych kontraktach i łagodzeniu wszelkich niekorzystnych efektów dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji Projektu;
- Profesjonalne doradztwo i zapewnienie regularnych usług konsultingowych Zamawiającemu w zakresie technicznym. Weryfikacja i kontrola dokumentacji technicznej wykonanej przez Wykonawców poszczególnych kontraktów;
- sprawdzanie i kontrola Projektu w świetle efektu ekologicznego i rzeczowego.

4.2.2 Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych

Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu.

W tym przedmiocie Wykonawca będzie udzielał pomocy JRP w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych (np. IZ, IP I, IP II), w razie potrzeby również poprzez przygotowanie projektów takich dokumentów.

4.2.3 Opracowanie procedur JRP

Wykonawca przygotowuje kompletne procedury JRP uwzględniające wszystkie procesy niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. W szczególności procedury będą obejmowały zlecenie robót i usług, obieg dokumentów i przepływ informacji wewnątrz JRP oraz w relacjach z podmiotami zewnętrznymi.

Przed przystąpieniem do opracowania procedur JRP, na podstawie wymagań określonych w obowiązujących dokumentach oraz uwzględniając specyfikę Projektu Wykonawca dokona przeglądu i oceny:

- struktury organizacyjnej JRP;
- wyposażenia JRP;
- dotychczasowych procedur JRP.

Termin wykonania: do 30 dni od podpisania umowy.

4.2.4 Pomoc w przygotowaniu i ew. zmianach umowy o pożyczkę na wkład własny

Wykonawca będzie udzielał kompleksowego wsparcia merytorycznego przy występowaniu o pożyczkę do NFOŚiGW lub WFOŚiGW. Pomoc będzie obejmowała także wprowadzenie lub zmianę danych w generatorze wniosku o pożyczkę.

4.2.5 Opracowanie SIWZ wraz z OPZ dla Kontraktu Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową

Wykonawca opracuje dokumentację przetargową dla Kontraktu 4 – Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową zgodnie z wytycznymi do Kwalifikowalności POIiŚ. 2014-2020.

W tym celu Wykonawca zapozna się z istniejącą infrastrukturą i systemem GIS sieci wodociągowej i zaproponuje założenia i wymagania w zakresie zarządzania siecią wodociągową, w szczególności dotyczące modelu hydraulicznego.

Wykonawca prześle poszczególne Dokumentacje przetargowe w formie elektronicznej w wersji edytowalnej na płycie CD/DVD w następujących formatach:

Dokumenty zawierające opisy:	*.doc,
Tabele przedmiarów robót:	*.xls,
Rysunki i opisy zawarte OPZ:	*.pdf, *.tiff, *.jpg.

Termin przekazania dokumentacji przetargowej: do 45 dni od daty podpisania umowy.

W szczególności do obowiązków Eksperta ds. zamówień publicznych będzie należał udział w pracach komisji przetargowych dla ww. postępowań w charakterze członka komisji przetargowej.

Dokumentacje mogą być przesłane do NFOŚiGW do kontroli. W przypadku uwag NFOŚiGW Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia niezbędnych zmian w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania uwag.

Ponadto Wykonawca będzie udzielał konsultacji Zamawiającemu i pomocy w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów składane przed terminem otwarcia ofert..

4.2.6 Szkolenie JRP w zakresie zarządzania Projektem.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wykwalifikowanej i doświadczonej kadry szkoleniowej. Wykonawca zapewni personelowi Zamawiającego biorącemu udział w szkoleniach, odpowiednie materiały szkoleniowe.

Czas trwania szkolenia: 6 godzin zegarowych.

Zakres szkoleń obejmować będzie następujące zagadnienia:

- studium wykonalności Projektu jako podstawowy dokument umożliwiający prawidłowe zarządzanie i zakończenie Projektu (przybliżenie zasad opracowywania analizy opcji, i analizy ekonomicznej i finansowej).
- monitorowanie Projektu pod względem stopnia osiągnięcia efektów rzeczowych i ekologicznych,
- monitorowanie prawidłowości klasyfikacji wydatków pod względem podziału na wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane,
- analiza postępów w realizacji projektu wraz z raportowaniem o możliwych zagrożeniach, które mogą spowodować opóźnienia w harmonogramie i/lub wzrost nakładów inwestycyjnych oraz przedstawienie propozycji przeciwdziałania takim zagrożeniom,
- opracowywanie i aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz harmonogramu realizacji Projektu,
- zarządzanie ryzykiem w inwestycjach,
- przegląd dostępnego oprogramowania wspomagającego zarządzanie inwestycjami.

4.3 Nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową

Przedmiotem niniejszego zamówienia są Usługi związane z nadzorem merytorycznym nad wdrożeniem Kontraktu nr 4 – Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową.

Działania Wykonawcy obejmują następujące czynności w odniesieniu do zadania nr 4:

- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień,
- monitorowanie i kontrola pod względem technicznym,
- informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania, i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- przegląd i analiza Dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę wdrożenia, w razie konieczności z uwagami do Zamawiającego dotyczącymi zgodności (lub niezgodności) z umową na wdrożenie systemu,
- zapewnienie zgodności dostaw z wymaganiami Umowy na wdrożenie i zapewnienie przedkładania przez Wykonawców Robót wymaganych świadectw, zatwierdzeń i dokumentów gwarancyjnych dla dostarczanego sprzętu, urządzeń oraz Robót,
- udział w odbiorach systemu,
- ocena i rozstrzyganie zgodnie z kontraktami na Roboty spraw spornych zgłaszanych przez Wykonawców Robót - w sytuacjach konfliktowych należy dążyć do polubownego załatwiania sporów,
- ocena i weryfikacja propozycji prac dodatkowych i zamiennych w zakresie kosztowym merytorycznym,
- nadzór nad testami oraz przegląd instrukcji obsługi przedkładanych przez Wykonawcę wdrożenia,
- przygotowanie dla Zamawiającego pisemnej opinii (w aspekcie merytorycznym) stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy Wdrożenia z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka okoliczność.

Dopuszcza się wykonywanie czynności w odniesieniu do zadania nr. 4 z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej oraz z wykorzystaniem zdalnego dostępu informatycznego do realizowanych systemów zarządzania siecią wodociągową.

5 PEŁNOMOCNICTWA I UPOWAŻNIENIA DLA WYKONAWCY

Mimo, iż Wykonawca będzie reprezentował interesy Zamawiającego na spotkaniach nie ma on upoważnienia do zwalniania Wykonawców Robót lub Inżyniera z ich zobowiązań, obowiązków lub odpowiedzialności wynikających z zawartych przez nich umów z Zamawiającym.

6 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni Wykonawcy pomoc w rozwiązywaniu spraw formalnych w przypadkach, w których udział Zamawiającego jest wymagany obowiązującymi przepisami lub udzielenie odpowiedniego upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego w takich przypadkach.

Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi.

7 LOKALIZACJA PROJEKTU

Projekt jest zlokalizowany w Oświęcimiu, województwo małopolskie, Polska. Wykonawca będzie wypełniał swoje obowiązki głównie w Oświęcimiu. W razie potrzeby należy przewidzieć krótkoterminowe wyjazdy m.in. do siedziby Instytucji Pośredniczącej II Stopnia, Ministerstwa Środowiska lub Ministerstwa Rozwoju Regionalnego.

8 RAPORT KOŃCOWY

Prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona raportem końcowym sporządzonym przez Wykonawcę, zaakceptowanym przez Zamawiającego. Raport końcowy powinien zawierać wskazanie rodzaju, sposobu, formy oraz dat świadczonych usług w zakresie pomocy technicznej, opisy powstałych podczas realizacji Umowy zagrożeń i podjęte działania. Raport końcowy zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.