



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PWiK/D-ZP/PN13/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania
siecią wodociągową**

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Tryb postępowania:

procedura udzielenia zamówienia zgodna z „zasadą konkurencyjności” wg „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020”

Wartość zamówienia:

poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

Zawartość:

Lp.	Oznaczenie	Nazwa
1	Część I	Instrukcja dla wykonawców (IDW)
2	Część II	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
3	Część III	Wzór umowy w sprawie zamówienia

Zatwierdził:

GLÓWNY KSIĘGOWY
Członek Zarządu
mgr inż. Andrzej Cieciak

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Technicznych
mgr inż. Kazimierz Homa

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
mgr inż. Andrzej Janus

Oświęcim, dn. 30.05.2017 r.

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III. DEFINICJE	3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	4
VI. FORMA WYNAGRODZENIA	4
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
VIII. PODWYKONAWSTWO	8
IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	9
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	11
XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI	12
XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	12
XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	12
XV. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	13
XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	13
XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT	14
XIX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ	15
XX. WEZWANIE DO UZUPEŁNIANIA OFERTY	15
XXI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY	16
XXII. ODRZUCENIE OFERTY	16
XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	17
XXIV. WADIUM	17
XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XXVI. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY	18
XXVII. WZÓR UMOWY	19
XXVIII. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY	19
XXIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA	22
XXX. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ	22
XXXI. PRAWO WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA ZAŻALENIA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	23
XXXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ	23

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu

Adres: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Tel./Fax: (+48) 33 843-28-14, 843-28-77, 843-09-05, fax: (+48) 33 843-17-15

E-mail: pwik@pwik.oswiecim.pl

Adres strony internetowej: www.pwik.oswiecim.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z "zasadą konkurencyjności", o której mowa w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020”.
2. W związku z posiadaniem przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji statusu "Zamawiającego Sektorowego" na podstawie przepisów art. 3 ust. 1 punkt 3 oraz art. 132 ust. 1 punkt 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, oraz z uwagi, iż wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, niniejsze postępowanie, zgodnie z art. 133 ust. 1 Pzp, prowadzone jest bez zastosowania przepisów ww. ustawy. Wszelkie odwołania do ustawy w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają jedynie charakter pomocniczy.

III. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej SIWZ:

1. Termin "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
2. Termin „Lider” oznacza jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali Wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Kontraktu oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Kontraktu. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Kontraktu będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera wskazane w Kontrakcie.
3. Termin „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegająca na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu obejmującej:
 - 1) pomoc techniczną przy realizacji Projektu Funduszu Spójności pn. „Modernizacja i budowa kanalizacji sanitarnej z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi w rejonie działalności Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu” zwanego dalej Projektem, zgodnie z wymaganiami obowiązującymi w zakresie wdrażania projektów Funduszu Spójności oraz umową o dofinansowanie Projektu;
 - 2) zapewnienie wsparcia Zamawiającemu przy przygotowaniu wymagań i egzekwowaniu od dostawcy wymagań jakościowych inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją;
71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego;
71631300-3 – Usługi technicznego nadzoru budowlanego;
71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane;
79140000-7 – Doradztwo prawne i usługi informatyczne.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części II SIWZ pn. **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 roku.

VI. FORMA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami §4 we wzorze umowy, stanowiącym część III SIWZ.
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz z uwagi na konflikt interesów, o którym mowa w sekcji 6.5.3 pkt. 8 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020” – **Załącznik nr 3** do SIWZ;
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeśli dotyczy).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z Wykonawców składa osobno ww. dokumenty.

2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia aktualnej polisy lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie co najmniej **200 tys. PLN**.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane ekonomiczne lub finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tych danych według średniego kursu NBP z dnia ukazania się niniejszej SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Wykonawca ubiegający się o realizację niniejszego zadania musi dysponować osobami:

- a) **Ekspert 1 – Kierownik Zespołu – Inżynier Rezydent** posiadający:
 - wyższe wykształcenie techniczne na kierunku Inżyniera środowiska lub ochrona środowiska);
 - co najmniej 7 lat doświadczenia zawodowego (licząc do dnia składania ofert) w kierowaniu zespołem Inżyniera Kontraktu/ Inwestora Zastępczego lub Zamawiającego (np. JRP), przy realizacji projektów infrastrukturalnych, w tym przynajmniej jednego, zakończonego, z zakresu gospodarki wodno-ściekowej dotyczącego m. in. sieci kanalizacji lub sieci wodociągowej oraz wdrożenia systemu GIS lub modelu hydraulicznego sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o wartości systemu co najmniej 1 mln zł netto;
 - certyfikat zarządzania projektami IPMA, PRINCE2 lub PMP od co najmniej 18 miesięcy.

b) **Ekspert 2 – Specjalista ds. zamówień publicznych** posiadający:

- wykształcenie wyższe prawnicze, administracyjne lub ukończone studia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych;
- doświadczenie w opracowaniu co najmniej 5 SIWZ wraz z wzorem umowy i ogłoszeniem o zamówieniu na roboty, dostawy lub usługi w branży wodociągowo-kanalizacyjnej w tym co najmniej jeden SIWZ na wdrożenie systemu GIS lub modelu hydraulicznego sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o wartości systemu co najmniej 1 mln zł netto.

c) **Ekspert 3 – Ekspert ds. systemów zarządzania siecią wod-kan.** posiadający:

- wykształcenie wyższe informatyczne z dorobkiem naukowym: minimum 5 publikacji naukowych lub prowadzenie badań naukowych (B+R) przez okres minimum 5 lat - w przedmiocie zarządzania, modelowania lub diagnostyki sieci wodociągowych;
- doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 opisów przedmiotu zamówienia lub koncepcji dotyczącej wdrożenia systemu GIS lub modelu hydraulicznego sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o wartości systemu co najmniej 1 mln zł netto.

d) **Ekspert 4 – Szkoleniowiec** posiadający:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- ukończone studia podyplomowe zakresu kontraktów FIDIC lub ukończony kurs kierunkowy zakończony zdaniem egzaminem co najmniej 18 miesięcy przed terminem składania ofert;
- doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 3 szkoleń dotyczących kontraktów FIDIC;
- doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 3 szkoleń z zakresu zarządzania projektem infrastrukturalnym;
- co najmniej 2 letnie doświadczenie praktyczne w realizacji kontraktów FIDIC po stronie Zamawiającego, Inżyniera lub Wykonawcy;
- znajomość metodyk zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem IPMA, PRINCE2 lub PMP wydanym co najmniej 18 miesięcy przed terminem składania ofert.

W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu osób i podmiotów, jakimi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 5** do SIWZ.

Wszystkie osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni na czas realizacji zamówienia tłumacza języka polskiego.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia poszczególnych funkcji ekspertów przez te same osoby za wyjątkiem Inżyniera Rezydenta i Szkoleniowca.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy.

4) **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dwie usługi Inżyniera Kontraktu lub Pomocy Technicznej o wartości usługi minimum **100 tys. PLN netto** każda dla zakończonego projektu dotyczącego budowy kanalizacji sanitarnej, w tym jedną dotyczącą także wdrożenia systemu zarządzania siecią wodociągową lub kanalizacyjną obejmującego GIS lub model hydrauliczny, o wartości systemu co najmniej **1 mln PLN netto**;
- b) dwie usługi opracowania opisu przedmiotu zamówienia wraz z SIWZ i warunkami kontraktowymi na wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową lub kanalizacyjną o wartości systemu co najmniej **1 mln PLN netto**;
- c) 1 usługę przygotowania wniosku na podstawie którego została udzielona zwrotna pożyczka na inwestycję infrastrukturalną w sektorze wod.-kan. o wartości inwestycji min **4 mln PLN**;
- d) 1 usługę obejmującą organizację, przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu zarządzania projektem infrastrukturalnym.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ;
- b) dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie, tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

- 2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w niniejszym rozdziale, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać **dokumentów, które określają**:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizowały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym rozdziale.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.
8. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ofert dokonana zostanie po weryfikacji rachunkowej oferty a ewentualne omyłki zostaną poprawione z zastosowaniem właściwych w tym zakresie przepisów Pzp.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu do Oferty, tj. w **Załączniku nr 1** do SIWZ.
3. W związku z tym, iż usługa będzie wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazanych w ofercie części zamówienia Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części zamówienia.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie Pełnomocnika musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
3. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i winno zawierać: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa. Wskazane jest by określało czas na jaki zostało udzielone (wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa).
4. Pełnomocnictwo może być udzielone:
 - 1) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą Pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy;
 - 2) przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców – w takim przypadku zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.
5. Wypełniając Formularz Oferty i Wykaz Cen, tj. załącznik nr 1 i 2 do SIWZ należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (pozostałe załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika i Wykonawcy którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
6. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
7. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
8. Po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę, opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia. Odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego musi być odpowiedzialnością solidarną.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wymagania ogólne:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru) to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo może być następnie przedstawione w formie oryginału albo w uwierzytelnionej notarialnie kopii.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

Forma:

7. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, w 2 egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia na nośniku elektronicznym), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
9. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.
10. W ofercie należy zamieścić spis treści z wyszczególnieniem ilości stron.
11. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w oświadczeniach lub dokumentach, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu. Pełnomocnictwa oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być przedstawione w formie oryginału. Pełnomocnictwo może być wniesione także w uwierzytelnionej notarialnie kopii.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do upływu terminu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:

*Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
32-603 Oświęcim, ul. Ostatni Etap 6*

i opatrzona napisem:

Oferta w postępowaniu na:

Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu"

Nie otwierać przed dniem: 08.06.2017 godz. 10:00

15. Kopertę (opakowanie) należy zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert. Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.
16. Oferta wraz z załącznikami powinna być zestawiona w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompletację.

Zawartość oferty.

17. Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ;
- 2) Wykaz Cen, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
- 3) Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w części I **w rozdziale VII** SIWZ;
- 4) Dowód wniesienia wadium;
- 5) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji albo gdy oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie podpisuje Wykonawca.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cyframi i słownie.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty musi wynikać z przedstawionego przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SIWZ zestawienia cenowego za wykonanie poszczególnych zadań wchodzących w zakres zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części III niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie oraz zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu oczywistej omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym odbywa się na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. Strona, która otrzymała informację drogą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie (jednak nie później niż na następny dzień roboczy) potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.
3. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
4. Inne sposoby porozumiewania się, niewymienione w niniejszym rozdziale, nie będą uznawane jako oficjalne stanowisko strony wywołujące określone skutki prawne.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest: Dariusz Ciecianiak, tel. (33) 84-32-877 wew. 66, e-mail: dciecianiak@pwik.oswiecim.pl.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.
3. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, a także zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana SIWZ jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku F) lub przesłać przesyłką kurierską pod ww. adres w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 08.06.2017 r. do godz. 9:45** czasu lokalnego.

2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania i zostaną zwrócone Wykonawcy z adnotacją o treści: „*ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu*”.

XV. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (budynek F, I piętro, pok. 1.07 – sala konferencyjna) **w dniu 08.06.2017 r. o godz. 10:00** czasu lokalnego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
5. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz oferowane ceny.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen złożonych ofert.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga
1.	Cena	80%
2.	Doświadczenie	20%

2. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, tj. max 80 pkt w ramach kryterium "cena" oraz max 20 pkt za dodatkowe doświadczenie.
4. W celu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = (P_{\min}/P_n \times 80\text{pkt}) + D_n$$

gdzie:

A_n – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie, w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku

$P_{\min}$ – cena w ofercie z najniższą ceną

P_n – cena w ofercie rozpatrywanej

D_n – liczba przyznanych punktów w ramach kryterium doświadczenia (0-20 pkt.)

5. Kryterium doświadczenia wyliczane będzie wg następujących zasad:
 - 1) Jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, przedstawiając dowody, jednej lub więcej:
 - a) usługi Inżyniera Kontraktu lub Pomocy Technicznej o wartości usługi minimum **100 tys. PLN netto** każda dla zakończonego projektu dotyczącego budowy kanalizacji sanitarnej, – oferta otrzyma dodatkowe 5 pkt;
 - b) usługi dotyczącej opracowania opisu przedmiotu zamówienia wraz z SIWZ i warunkami kontraktowymi na wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową lub kanalizacyjną o wartości systemu co najmniej **1 mln PLN netto** – oferta otrzyma dodatkowe 5 pkt;
 - c) usługi dotyczącej przygotowania wniosku na podstawie którego została udzielona zwrotna pożyczka na inwestycję infrastrukturalną w sektorze wod.-kan. o wartości inwestycji min **4 mln PLN** – oferta otrzyma dodatkowe 5 pkt;
 - d) usługi obejmującej organizację, przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu zarządzania projektem infrastrukturalnym – oferta otrzyma dodatkowe 5 pkt;

- 2) Punkty będą przyznawane jedynie w przypadku wykazania należytego wykonania **dodatkowych usług** w stosunku do zakresu podanego w cz. I roz. VII ust. 1 pkt. 4 SIWZ. Do punktacji w kryterium „doświadczenie” nie będą wliczane usługi, na które powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XX. WEZWANIE DO UZUPEŁNIANIA OFERTY

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części I rozdziale VII SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym,

nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów, jego oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert i wzywa Wykonawcę, który ją złożył, do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 2.
4. Zamawiający może, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty.

XXI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
4. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - 1) nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania, o którym mowa w cz. I roz. XX ust. 1 i 2 SIWZ;

- 2) nie złożył wyjaśnień, o których mowa w cz. I roz. XX ust. 4 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 3) nie wniósł wadium lub wniósł wadium nieprawidłowo.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w następujących sytuacjach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie.

XXIV. WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562 Bank Pekao S.A. zaznaczając w tytule przelewu: „Wadium – Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową”. Za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku F w godzinach

7.00-14.00), w formie oryginału. Powyższe dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać:

- 1) nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;
- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

5. Zamawiający zwraca wadium:

- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt. 1.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w cz. I roz. XX ust. 1 i 2 SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w cz. I roz. VII SIWZ lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

1. Wynik przetargu zatwierdza Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców,

którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty;
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie.

a także zamieści powyższe informacje na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

3. Zamawiający odrębnym pismem wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.

XXVII. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy według wzoru stanowiącego **część III** SIWZ.

XXVIII. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części I roz. V niniejszej SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany zostały przewidziane w SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
 - 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w ust. 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 3. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 lit. c, ust. 2 pkt. 3 lit. b oraz ust. 2 pkt. 5, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
- 4. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
 - 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.
- 5. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w sytuacji gdy nastąpi:
 - 1) zmiana Czasu Ukończenia Usługi Inżyniera Kontraktu (Pomocy technicznej) lub/oraz zmiana wysokości wynagrodzenia, których potrzeba będzie wynikała:
 - a) ze zmian Czasu na Ukończenie Robót lub Dostaw, które Inżynier będzie nadzorował,
 - b) ze zmian będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy na roboty budowlane lub dostawy przez Zamawiającego;
 - konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
 - c) ze zmian będącymi następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,

- konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,
- konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;

d) z przedłużenia procedury zawarcia Umowy na roboty budowlane lub dostawy

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 wysokość wynagrodzenia lub/oraz czas na ukończenie usługi może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia

a) zmiana związana z koniecznością zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określania w chwili zawierania umowy

Zmiana, o której mowa w pkt. 2 lit. a nie może stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.

b) Zmiany organizacji spełniania świadczenia: zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.

Zmiana, o której mowa w pkt. 2 lit. b nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia oraz czasu realizacji.

3) zmiana płatności: zmiany terminów płatności wynikające z wszystkich zmian wprowadzanych do Umowy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.

4) pozostałe zmiany:

a) zmiana stawki podatku od towarów i usług: jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron Umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zamawiający zapłaci za wszystkie dotychczas spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

d) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres. Niniejsza zmiana nie może spowodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Wszystkie powyższe postanowienia w niniejszym rozdziale stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

7. Zmiany umowy nie stanowi:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
- 3) zmiany osobowe:
 - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach,
 - b) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ,

Zmiana o, której mowa w pkt. 3 będzie niemożliwa, w przypadku gdy dotyczy osoby ocenianej na podstawie podmiotowych kryteriów oceny ofert, chyba że w zamian za taką osobę zostanie zaproponowana osoba o doświadczeniu i/lub wykształceniu co najmniej takim samym jak posiada osoba zastępowana.

Zmiana, o której mowa w pkt. 3 nie wymaga formy aneksu, natomiast wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

XXIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli – pełnomocnictwo (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, np. odpisu z właściwego rejestru).
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej:
 - 1) lidera,
 - 2) wzajemne zobowiązania Wykonawców,
 - 3) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców,
 - 4) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza, że kopie umów pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami, Wykonawca prześle Zamawiającemu po podpisaniu umowy z Zamawiającym, niepóźniej jednak niż przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę z uwzględnieniem 14 dniowego terminu przysługującego Zamawiającemu na wniesienie zastrzeżeń do umów.

XXX. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających i dodatkowych.

4. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

XXXI. PRAWO WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA ZAŻALENIA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku uznania, iż podjęte działania mogą doprowadzić do uszczerbku interesu prawnego Wykonawcy, Wykonawca może wnieść do Zarządu Spółki pisemne zażalenie w terminie 5 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
2. Zażalenie to podlega rozpatrzeniu w terminie 5 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego, a wynik rozpatrzenia jest przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Treść i odpowiedź na zażalenie przesyłane jest do wszystkich uczestników postępowania, a w przypadku przetargu nieograniczonego jest również publikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

XXXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	<i>Formularz Oferty</i>
Załącznik nr 2	<i>Wykaz Cen</i>
Załącznik nr 3	<i>Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia</i>
Załącznik nr 4	<i>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>
Załącznik nr 5	<i>Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.</i>
Załącznik nr 6	<i>Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług</i>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści cz. I roz. X SIWZ. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać informacji wymaganych przez Zamawiającego określonych w treści załączników.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję je w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń, posiadam niezbędne mi dane do złożenia oferty.
- 2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
brutto: [PLN]
(słownie: [PLN])
W tym uwzględniono cenę netto w wysokości: [PLN]
(słownie: [PLN])
oraz należny podatek VAT=23% w wysokości:..... [PLN]
(słownie: [PLN])
- 4) Niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 5) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wórow umowy przedstawiony w części III SIWZ,
- 6) Będę/będziemy realizować umowę w sprawie zamówienia zgodnie z warunkami załączonej Umowy i OPZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca [we własnym imieniu] / [wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³ w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

¹Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

²Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³Wykonawca usuwa niepotrzebne.

- 10) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁴.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

- 11) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć następującym podwykonawcom⁵:

l.p.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawców

- 12) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁴Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁵Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 do SIWZ

WYKAZ CEN

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁶:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

1. Wstęp

Wykaz cen służy ustaleniu podziału płatności wynagrodzenia umownego.

1.1. Zakres pozycji

Wykaz Cen powinien być odczytywany w powiązaniu ze wszystkimi dokumentami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym zakresem prac, które należy wykonać.

Opisy pozycji podane w rozbiciu ceny ryczałtowej nie powinny być traktowane jako ograniczenie zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy. Opisy poszczególnych pozycji stanowią jedynie skrótowe oznaczenie zakresu prac, które są w pełni opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

1.2. Wycenianie

Wszystkie pozycje powinny mieć ceny wyrażone w PLN.

Cenę oferty należy obliczyć kalkulując wszelkie składniki cenotwórcze.

Przy wycenianiu prac należy posługiwać się definicją ceny w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z 2002r., Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003r. Nr 137, poz. 1302).

Wszystkie jednostkowe ceny oraz ostateczna cena oferty powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny powinny być wpisane obok każdej pozycji Wykazu Cen. Pozycje zakresu prac, opisanych w Wykazie Cen, przy których nie umieszczono żadnej ceny, nie będą zapłacone przez Zamawiającego po wykonaniu i będzie się uważało, że koszt ich wykonania został wliczony w ceny innych pozycji Wykazu Cen.

1.3. Płatności

Zapłata wszystkich pozycji zostanie zrealizowana na podstawie wyszczególnionych w niniejszym Wykazie Cen, zgodnie z postanowieniami Umowy.

⁶Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

1.4. Tabela Wykazu Cen

L.p.	Pkt. OPZ	Nazwa zadania objętego nadzorem	Wartość netto w PLN
I		Pomoc Techniczna dla JRP	
1	4.2.1; 4.2.2	Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem, Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych	
2	4.2.3	Opracowanie procedur JRP	
3	4.2.4	Pomoc w przygotowaniu i ew. zmianach umowy o pożyczkę na wkład własny	
4	4.2.5	Opracowanie SIWZ wraz z OPZ dla Kontraktu Wdrożenie inteligentnego systemu zarządzania siecią wodociągową	
5	4.2.6	Szkolenie JRP	
II		Nadzór	
6	4.3	Nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową	
Razem netto			
Podatek VAT=23%			
Razem brutto			

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA**

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu
zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁷:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym kapitałowo ani osobowo w rozumieniu pkt 8 sekcji 6.5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁷Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁸:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że

- ☐ **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.);*
- ☐ **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.).*

* **należy zaznaczyć właściwy kwadrat**; w przypadku wskazania przynależności do grupy kapitałowej wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁸Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, UPRAWNIENI, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI.

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja, zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Kwalifikacje zawodowe, lata doświadczenia, wykształcenie, posiadane certyfikaty – potwierdzenie spełnienia wymagań	Podstawa dysponowania osobami

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	

⁹Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Miejscowość i data	

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ USŁUG

Nazwa i nr zamówienia: „**Pomoc techniczna i nadzór nad wdrożeniem systemu zarządzania siecią wodociągową**” nr PWiK/D-ZP/PN13/2017

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹⁰:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Przedmiot Usług	Wartość wykonanych usług netto (waluta)	Data wykonania		Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane, miejsce wykonania usługi
			początek (data)	zakończenie (data)	

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

¹⁰Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

